

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Виконавчого комітету
Феодосіївської сільської ради
від 20 лютого 2025 року № 5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
01-00037

Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг Феодосіївської сільської ради

(найменування центру надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративних послуг																									
1	<table border="0"><tr><td style="vertical-align: top;">Контакти:</td><td>Тел. (063)785-33-25 e-mail: cnap@feodosiivska-gromada.gov.ua Офіційний сайт: https://cnapfeodos.gov.ua/</td></tr><tr><td>Місцезнаходження:</td><td>08171, Київська область., с Хотів, пл. Паширова, 2</td></tr><tr><td>-управління «ЦНАП» Виконавчого комітету Феодосіївської сільської ради</td><td></td></tr><tr><td>-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Ходосівка</td><td>08173, Київська обл., Обухівський район, с. Ходосівка, вул. Панаса Мирного, 2</td></tr><tr><td>-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Іванковичі</td><td>08632, Київська обл., Обухівський район, с. Іванковичі, вул. Соборна, 88</td></tr><tr><td>-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Гвоздів</td><td>08634, Київська обл., Обухівський район, с. Гвоздів, вул. Ковніра, буд. 3</td></tr><tr><td>-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Лісники</td><td>08172, Київська обл., Обухівський район, с. Лісники, пров. Шкільний, 22</td></tr><tr><td>-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Рославичі</td><td>08681, Київська обл., Обухівський район, с. Рославичі, вул. Спасо-Преображенська, 3</td></tr><tr><td>Інформація щодо режиму роботи ЦНАП:</td><td></td></tr><tr><td>-управління «ЦНАП» Виконавчого комітету</td><td>Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00 Вівторок: 08.00 – 20.00</td></tr><tr><td>-ВРМ адміністраторів</td><td>Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00</td></tr><tr><td></td><td>Субота, неділя – вихідні дні</td></tr></table>	Контакти:	Тел. (063)785-33-25 e-mail: cnap@feodosiivska-gromada.gov.ua Офіційний сайт: https://cnapfeodos.gov.ua/	Місцезнаходження:	08171, Київська область., с Хотів, пл. Паширова, 2	-управління «ЦНАП» Виконавчого комітету Феодосіївської сільської ради		-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Ходосівка	08173, Київська обл., Обухівський район, с. Ходосівка, вул. Панаса Мирного, 2	-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Іванковичі	08632, Київська обл., Обухівський район, с. Іванковичі, вул. Соборна, 88	-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Гвоздів	08634, Київська обл., Обухівський район, с. Гвоздів, вул. Ковніра, буд. 3	-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Лісники	08172, Київська обл., Обухівський район, с. Лісники, пров. Шкільний, 22	-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Рославичі	08681, Київська обл., Обухівський район, с. Рославичі, вул. Спасо-Преображенська, 3	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП:		-управління «ЦНАП» Виконавчого комітету	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00 Вівторок: 08.00 – 20.00	-ВРМ адміністраторів	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00		Субота, неділя – вихідні дні
Контакти:	Тел. (063)785-33-25 e-mail: cnap@feodosiivska-gromada.gov.ua Офіційний сайт: https://cnapfeodos.gov.ua/																								
Місцезнаходження:	08171, Київська область., с Хотів, пл. Паширова, 2																								
-управління «ЦНАП» Виконавчого комітету Феодосіївської сільської ради																									
-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Ходосівка	08173, Київська обл., Обухівський район, с. Ходосівка, вул. Панаса Мирного, 2																								
-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Іванковичі	08632, Київська обл., Обухівський район, с. Іванковичі, вул. Соборна, 88																								
-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Гвоздів	08634, Київська обл., Обухівський район, с. Гвоздів, вул. Ковніра, буд. 3																								
-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Лісники	08172, Київська обл., Обухівський район, с. Лісники, пров. Шкільний, 22																								
-ВРМ адміністратора ЦНАП с. Рославичі	08681, Київська обл., Обухівський район, с. Рославичі, вул. Спасо-Преображенська, 3																								
Інформація щодо режиму роботи ЦНАП:																									
-управління «ЦНАП» Виконавчого комітету	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00 Вівторок: 08.00 – 20.00																								
-ВРМ адміністраторів	Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00																								
	Субота, неділя – вихідні дні																								
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги																									
2	<table border="0"><tr><td style="vertical-align: top;">Закони України</td><td>ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР; ЗУ «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 року № 1382-IV; ЗУ «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 року № 5203-VI; ЗУ «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації</td></tr></table>	Закони України	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР; ЗУ «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 року № 1382-IV; ЗУ «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 року № 5203-VI; ЗУ «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації																						
Закони України	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР; ЗУ «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 року № 1382-IV; ЗУ «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 року № 5203-VI; ЗУ «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації																								

		місця проживання в Україні» від 05.11.2021 року №1871-IX.
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 7 лютого 2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» Постанова КМУ від 30 грудня 2022 р. № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»
4	Акти центральних органів виконавчої влади	
5	Акти органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання адміністративної послуги	Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється на підставі: 1) заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), поданої особою або її законним представником (представником); 2) рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою (у такому випадку адміністративний збір не сплачується); 3) свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану. У таких випадках датою зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи є дата видачі свідоцтва про смерть або дата здійснення актового запису про смерть особи; 4) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку; 5) заяви власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування)

7	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>У разі звернення до органу реєстрації (у тому числі через центр надання адміністративних послуг) разом із заявою про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) особа подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) паспортний документ (у разі особистого звернення); 2) свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання дітей віком до 14 років); 3) документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору; 4) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку); 5) рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом ДМС, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання особи у зв'язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном. <p>У разі подання заяви законним представником (представником) особи, додатково подаються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника); 2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника), крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини. <p>Зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується електронними підписами батьків, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронних підписів, у разі подання заяви в електронній формі або за письмовою згодою другого з батьків, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</p> <p>Зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників чи одного з них,</p>
---	---	--

		крім випадку зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання такої дитини у гуртожитку закладу освіти у період чи після закінчення навчання.
8	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Подання заяви про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників.</p> <p>Іноземець чи особа без громадянства подають до органу реєстрації заяву про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) у зв'язку з припиненням підстав для перебування на території України. До заяви додається паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні, у тому числі строк дії яких закінчився.</p> <p>Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.</p> <p>У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при цьому змінюється прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання такої дитини здійснюється за заявою органу опіки та піклування за попереднім прізвищем, власним ім'ям, по батькові (за наявності).</p>
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за зняття місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого строку.</p> <p>Адміністративний збір не справляється у разі зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання/зміни місця проживання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) за повідомленням територіального органу або підрозділу ДМС; 2) за повідомленням спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням; 3) на підставі судового рішення, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; 4) за повідомленням уповноваженої особи житла;

		<p>5) на підставі свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану.</p> <p>Адміністративний збір не справляється за реєстрацію місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім'ї.</p> <p>Адміністративний збір не справляється за реєстрацію місця перебування/зміну зареєстрованого місця перебування.</p>
10	Строк надання адміністративної послуги	В день подання особою відповідних документів, а в разі подання документів через ВРМ адміністратора ЦНАП, або отримання органом реєстрації інформації в електронній формі у неробочий час – наступного робочого дня.
11	Перелік підстав для відмови	<p>Орган реєстрації відмовляє у внесенні до реєстру територіальної громади інформації про задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) особи у разі, якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування); 2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям у поданих особою документах або даних; 3) особа подала документи або відомості, передбачені цим Законом, не в повному обсязі; 4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився; 5) за декларуванням або реєстрацією місця проживання (перебування) особи звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; 6) житлу, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса у встановленому порядку; 7) за адресою житла, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла; 8) відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років

		не відповідають відомостям, наведеним у заяві (декларації), поданій стосовно цієї дитини; 9) дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві (декларації), поданій цією дитиною.
12	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання до реєстру територіальної громади та формування інформації про реєстрацію місця проживання особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру або мотивована відмова. За зверненням особи, що декларує/реєструє/знімає задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування), або її законного представника (представника) видає витяг з реєстру територіальної громади
13	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Посадова особа органу реєстрації або адміністратор центру надання адміністративних послуг інформує особу або її законного представника (представника) про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) або про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку, у тому числі засобами Порталу Дія.