

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Виконавчого комітету
Феодосіївської сільської ради
від 20 лютого 2025 року № 5

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
01-00037¹

Зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування)
власником житла

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг Феодосіївської сільської ради
(найменування центру надання адміністративних послуг)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Термін виконання (днів)
1	2	3	4
1.	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення реєстрації місця проживання	Посадова особа органу реєстрації, адміністратор ЦНАП	в день подання заявником необхідних документів
2.	Перевірка належності паспортного документа особи особі, що його подала, його дійсність та наявність документів, необхідних для реєстрації місця проживання (перебування), про що робиться відповідний запис у заяві	Посадова особа органу реєстрації, адміністратор ЦНАП	в день подання заявником необхідних документів
3.	Формування заяви з використанням відповідних програмно-технічних засобів та відтворення примірника у паперовій формі	Посадова особа органу реєстрації, адміністратор ЦНАП	в день подання заявником необхідних документів
4.	Здійснення реєстрації заяви про реєстрацію місця проживання	Посадова особа органу реєстрації, адміністратор ЦНАП	в день подання заявником необхідних документів
5.	Перевірка належності особі, що подала заяву для реєстрації місця проживання (перебування), відповідного житла на праві власності чи належності власнику (співвласникам), що надали згоду особі для реєстрації місця проживання (перебування), відповідного житла на праві власності, а також з метою перевірки перебування такого житла в іпотеці або довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань використовує відомості Державного реєстру речових прав на	Посадова особа органу реєстрації, адміністратор ЦНАП	в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг

	нерухоме майно		
6.	Прийняття рішення про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання або про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи.	Посадова особа органу реєстрації	в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
7.	Формування і внесення даних про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи до реєстру територіальної громади;	Посадова особа органу реєстрації	в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
8.	Формування інформації про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру;	Посадова особа органу реєстрації	в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
9.	За зверненням особи або її законного представника (представника) формування і видача витягу з реєстру територіальної громади;	Посадова особа органу реєстрації	в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
10.	Інформування особи або її законного представника (представника) про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) або про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку, у тому числі засобами Порталу Дія	Посадова особа органу реєстрації	в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
11.	Інформування особи (осіб), місце проживання якої (яких) зняте за заявою власника житла, засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку	Посадова особа органу реєстрації	в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг

12.	Оскарження		в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
	Загальна кількість днів надання послуги		в день подання суб'єктом звернення необхідних документів чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг