

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

01-00025

Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у зв'язку з втратою/викраденням паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг Феодосіївської сільської ради

(найменування центру надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
1	Контакти: Місцезнаходження: -управління «ЦНАП» Виконавчого комітету Феодосіївської сільської ради -ВРМ адміністратора ЦНАП с. Ходосівка -ВРМ адміністратора ЦНАП с. Іванковичі -ВРМ адміністратора ЦНАП с. Гвоздів -ВРМ адміністратора ЦНАП с. Лісники -ВРМ адміністратора ЦНАП с. Рославичі Інформація щодо режиму роботи ЦНАП: -управління «ЦНАП» Виконавчого комітету -ВРМ адміністраторів	Тел. (063)785-33-21 e-mail: cnap@feodosiivska-gromada.gov.ua Офіційний сайт: https://cnapfeodos.gov.ua/ 08171, Київська область., с Хотів, пл. Паширова, 2 08173, Київська обл., Обухівський район, с. Ходосівка, вул. Панаса Мирного, 2 08632, Київська обл., Обухівський район, с. Іванковичі, вул. Соборна, 88 08634, Київська обл., Васильківський р-н, с. Гвоздів, вул. Ковніра, буд. 3 08172, Київська обл., Обухівський район, с. Лісники, вул. Шкільна, 22 08681, Київська обл., Обухівський район, с. Рославичі, вул. Спасо-Преображенська, 3 Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00 Вівторок: 08.00 – 20.00 Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 08.30 – 17.00 Субота, неділя – вихідні дні
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закони України	Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»; Закон України «Про громадянство України»; Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні».
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 25.03.2015 № 302 «Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина

		<p>України»;</p> <p>Постанова КМУ від 02.11.2016 №770 «Деякі питання надання адміністративних послуг у сфері міграції»;</p> <p>Постанова КМУ від 02.03.2016 № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру»;</p> <p>Постанова КМУ від 26.11.2014 № 669 «Про затвердження Порядку отримання, вилучення з Єдиного державного демографічного реєстру та знищення відцифрованих відбитків пальців рук особи».</p>
4	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ МВС № 715 від 16.08.2012 «Про затвердження зразків документів, які подаються для встановлення належності до громадянства України, прийняття до громадянства України, припинення громадянства України, скасування рішень про оформлення набуття громадянства України, та журналів обліку», зареєстрований в міністерстві юстиції України 7 вересня 2012 р. за № 1549/21861;</p> <p>Наказ МВС № 816 від 16.08.2016 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання»;</p> <p>Наказ МВС від 18.10.2019 № 875 «Про затвердження Вимог до цифрованого образу обличчя особи, фотокарток, що подаються для оформлення або обміну документів, що посвідчують особи, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи, та фотографічного зображення на них», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 07 листопада 2019 р. за № 1146/34117;</p> <p>Декрет Кабінету Міністрів України «Про державне мито» від 21.01.1993 № 7-93.</p>
5	Акти органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання адміністративної послуги	Громадянин України подає документи та заяву-анкету для оформлення паспорта у зв'язку з обміном (у формі картки) до центру надання адміністративних послуг за місцем звернення
7	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Для оформлення паспорта громадянина України особа подає:</p> <p>1) заяву-анкету за зразком, затвердженим наказом МВС (формується та роздруковується із</p>

		<p>застосуванням засобів Єдиного державного демографічного реєстру працівником центру надання адміністративних послуг);</p> <p>2) витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань (у разі викрадення паспорта на території України); - письмову заяву про втрату або викрадення паспорта;</p> <p>3) документи, що підтверджують сплату адміністративного збору та державного мита (крім оформлення паспорта замість викраденого) або оригінал документа про звільнення від його сплати;</p> <p>4) документи, що підтверджують відомості для внесення додаткової змінної інформації до безконтактного електронного носія, що міститься у паспорті:</p> <p>5) про місце проживання - довідку органу реєстрації встановленого зразка;</p> <p>6) про шлюб і розірвання шлюбу — свідоцтво про шлюб, свідоцтво про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили, або виданий компетентними органами іноземної держави документ, який згідно з її національним законодавством підтверджує відповідний факт (за умови перебування у шлюбі або реєстрації акту цивільного стану про його розірвання) – за наявності;</p> <p>7) про зміну імені — свідоцтво про зміну імені, свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб, свідоцтво про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, яке набрало законної сили, або виданий компетентними органами іноземної держави документ, який згідно з її національним законодавством підтверджує відповідний факт (за умови зміни прізвища, імені або по батькові) – за наявності.</p> <p>Внесення до заяви-анкети та у подальшому у паспорт написання складових імені «прізвища» та «імені» здійснюється українською мовою та латинськими літерами відповідно до Таблиці транслітерації українського алфавіту латиницею, затвердженою постановою КМУ від 27.01.2010 № 55.</p> <p>За необхідності написання прізвища або/та ім'я латинськими літерами відповідно до написання у раніше виданих на ім'я особи документах, подається письмова заява (довільної форми) та документ, що підтверджує зазначений факт, а саме:</p> <p>паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, посвідчення члена екіпажу, посвідчення моряка,</p>
--	--	--

		<p>дипломатичний паспорт, службовий паспорт, посвідчення особи на повернення в Україну;</p> <p>документ, що підтверджує факт народження, зміни імені (у тому числі у разі укладення або розірвання шлюбу), виданого компетентним органом іноземної держави та легалізованого в установленому порядку*;</p> <p>раніше видані паспорта на ім'я дитини/батьків (або одного з них)/одного з подружжя, у тому числі в паспортах для виїзду за кордон, виданих іноземними державами, якщо дитина/батьки/один з подружжя є іноземцями.</p> <p>Видані компетентними органами іноземної держави документи, що подаються для оформлення паспорта, засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально.</p> <p>Примітка: оригінали документів повертаються особі (крім документів, що підтверджують сплату адміністративного збору та державного мита) після оформлення заяви-анкети.</p>
8	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Громадянин України подає документи та заяву-анкету для оформлення паспорта у зв'язку з обміном (у формі картки) до центру надання адміністративних послуг за місцем звернення
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>Загальна вартість адміністративного збору у разі оформлення паспорта громадянина України у формі картки протягом 20 робочих днів становить 504 грн., у тому числі:</p> <p>вартість адміністративної послуги - 126 грн. вартість бланка - 378 грн.</p> <p>Загальна вартість адміністративного збору у разі термінового (протягом 10 робочих днів) оформлення становить 874 грн., у тому числі:</p> <p>вартість адміністративної послуги - 496 грн. вартість бланка - 378 грн.</p> <p>У разі обміну замість втраченого чи пошкодженого паспорта сплачується держмитом у розмірі 34 грн. (два неоподаткованих мінімуми доходів громадян).</p>
10	Строк надання адміністративної послуги	<p>Не пізніше ніж через 20 робочих днів з дня оформлення заяви-анкети для його отримання;</p> <p>Не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня оформлення заяви-анкети для його термінового отримання.</p>
11	Перелік підстав для відмови	Відмова від оформлення чи видачі паспорта

		<p>за результатами розгляду заяви-анкети та поданих документів надається заявнику у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) особа не є громадянином України; 2) особа вже отримала паспорт (у тому числі паспорт зразка 1994 року), який є дійсним на день звернення (крім випадків обміну паспорта у зв'язку з виявленням помилки в інформації, внесеної до нього; звернення для обміну протягом одного місяця до дати закінчення строку дії паспорта; непридатності для подальшого використання); 3) дані, отримані з баз даних Реєстру, картотек, не підтверджують надану заявником інформацію; 4) особа подала не в повному обсязі документи та інформацію, необхідні для оформлення і видачі паспорта; 5) особу не встановлено за результатами проведення процедури встановлення особи.
12	Результат надання адміністративної послуги	<p>Видача паспорта громадянина України або відмова від його оформлення чи видачі.</p> <p>У разі прийняття рішення про відмову в оформленні чи видачі паспорта за результатами розгляду заяви-анкети та поданих документів заявнику надається письмова відповідь з обґрунтуванням причин відмови.</p>
13	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Для отримання паспорта особа звертається особисто до центру надання адміністративних послуг, який прийняв документи для його оформлення.</p>